

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Ráckeve Város Önkormányzata nyilvános pályázatot hirdet 1 db megüresedett, önkormányzati tulajdonú lakás, piaci alapon történő bérbevétele tárgyában

1. A pályáztatásra kerülő ingatlan adatai:

A lakás címe: 2300. Ráckeve, Templomkert 1/D. fsz.2.
A lakás leírása: komfortfokozata: komfortos
alapterülete: 51 m²
szobák száma: 2
Az ingatlan 1-4 fő részére adható ki, nem bútorozott.
A lakás fűtését gázkonvektor biztosítja, egyéni mérőórákkal felszerelt (víz, gáz, villany)
A lakás beköltözhető: 2026. március 1.-től

Az ingatlan megtekintését a RÁVÜSZ Nonprofit Kft. biztosítja, ehhez előzetes időpont-egyeztetés szükséges a ravusz@rackeve.hu e-mail címen, vagy a 24-519-125 telefonszámon.

A bérbeadó a lakást a jelenlegi – rendeltetésszerű használatra alkalmas, beköltözhető – műszaki állapotában adja bérbe. A bérleti jogviszony időtartama alatt a lakás burkolatainak, nyílászáróinak és a lakás berendezéseinek (konyhai tűzhely, csaptelepek, WC tartály stb.) rendeltetésszerű használatából eredendően szükségessé váló karbantartása, felújítása, pótlása és cseréje a bérlő kötelezettsége. A bérbeadó az ezekkel kapcsolatban felmerülő költségeket nem téríti meg.

2. A fizetendő bérleti díj összege:

A lakás havi bérleti díja: bruttó 81.600,- Ft/hó plusz rezsiköltségek, és a közös költség.
(a lakás bérleti díját Ráckeve Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 17/2022. (XI. 3.) önkormányzati rendelete 2. számú melléklete határozza meg. Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérleti díját a Képviselő-testület évente felülvizsgálja.)

A bérleti díj összegét a lakás bérlője havonta előre, minden hónap 10. napjáig köteles megfizetni az önkormányzati tulajdonú ingatlanok kezelésével megbízott RÁVÜSZ Nonprofit Kft, mint Bérbeadó bankszámlájára, a bérleti szerződésben meghatározottak szerint.

A havi bérleti díj összege a víz, a villany és gáz használatot nem tartalmazza, azokat egyéni fogyasztómérő alapján a bérlőnek kell fizetnie. A bérlőt terheli továbbá a kommunális hulladék szállításának költsége egyéni hulladékszállítási szerződés alapján.

A bérlő a bérleti díjon felül **havi 3.950,-Ft összegű közös költséget** is köteles megfizetni a társasház részére, mely összeg a lakásban lakók számától független. A közös költség a karbantartási alap, a társasházi biztosítás, a banki költségek, és a közös képviselő díjának a lakásra eső összege.

Kaució: A bérlő a megállapított **bérleti díj kétszeresének megfelelő** összegű kauciót köteles megfizetni a lakásbérleti szerződés megkötésekor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően.

3. A birtokbaadás tervezett legkorábbi időpontja: 2026. március 1. napja.

4. A lakás rendeltetés szerű használatra alkalmas állapotban kerül bérbeadásra. A bérlő saját költségén, a bérbeadó előzetes tulajdonosi hozzájárulásának birtokában végezhet esztétikai felújítási munkákat, illetve átalakításokat azzal, hogy a munkák ellenértékének megtérítésére nem tarthat igényt.

5. A pályázati nyertessel a lakásbérleti szerződés 1 év határozott időre kerül megkötésre. A bérleti szerződés lejártakor – amennyiben bérlővel szemben nem áll fenn felmondási ok – a bérlő kérelmére meghosszabbítható.

I. A pályázaton való részvétel feltételei

1. Bérlet piaci alapon történő bérbevételére kizárólag nagykorú, természetes személy(ek) (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat(nak) be pályázatot.

2. A pályázati eljárásban csak a határidőben, a jelen kiírásnak megfelelően beadott pályázatok tekinthetők érvényesnek.

3. Az ingatlan piaci jogcímű bérletére pályázni minimum a bérleti díj kétszeresének megfelelő, azaz **163.200,- Ft összegű biztosíték** ellenében lehet. A biztosíték összegét a **RÁVÜSZ Kft. K&H Banknál vezetett 10402300-50495056-545710004 számú bankszámlájára** kell átutalni, közleményként megjelölve az alábbi: **"A Ráckeve, Templomkert 1/D.fsz.2. bérlet piaci bérleti díjára"**. A biztosíték befizetését a pályázat benyújtásával egyidejűleg igazolni szükséges. A befizetés teljesítésének a jóváírás napja minősül.

Ha a pályázat nyertese – vagy annak visszalépése folytán a szerződés megkötésére jogosult pályázó – a bérleti szerződés megkötésétől eláll, akkor a letétként elhelyezett biztosítékot elveszti.

A lakásbérleti szerződés megkötésével a bérbeadó a megállapított bérleti díj kétszeresének megfelelő összegű pályázati biztosítékot kaucióként kezeli, a pályázati biztosítékból a kaució levonása után fennmaradó összeget, a bérleti díjba beszámítja az egy éves határozott idő lejártától visszamenőlegesen. A kaució az egy éves határozott idejű bérleti jogviszonyt követően visszajár a bérlőnek a bérleti szerződésben foglaltak szerint, amennyiben nem kérelmezi a bérleti jogviszony folytatását.

A pályázat minden további vesztesének a pályázati biztosítékot vissza kell téríteni.

4. Az eljárásban csak olyan pályázó vehet részt, ahol együtt költözők együttes, igazolt havi nettó jövedelme meghaladja a megpályázott lakás havi lakbérének háromszorosát, illetve a pályázó és az együtt költözők egy főre eső havi nettó jövedelme meghaladja a megpályázott lakás havi lakbérének összegét.

5. A pályázónak vállalnia kell a bérlet piaci bérleti díjának megfizetését és azt, hogy fizetőképessége igazolására szolgáló dokumentumokat (pályázó és az együtt költözők jövedelemigazolása) pályázatában benyújtja.

II. Pályázati felhívás kiírása, pályázatok benyújtása és elbírálása

1. A pályázati felhívás kiírása

A pályázatot Ráckeve Város Önkormányzatának Képviselő-testülete írja ki. A pályázati felhívás teljes szövegét a közzétételtől számított 15 napig az Önkormányzat honlapján (www.rackeve.hu) közzé kell tenni, valamint Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálati hirdetőtábláin ki kell függeszteni. A jelentkezési lapot és mellékleteit oly módon kell az önkormányzat honlapján közzétenni, hogy az letölthető és kinyomtatható legyen.

2. A pályázatok benyújtásának helye és módja

A pályázatok benyújthatók személyesen vagy postai úton a Ráckevei Polgármesteri Hivatalban. (2300 Ráckeve, Szent István tér 4.) A pályázatot ZÁRT borítékban kell benyújtani, egy példányban. A borítékon a következő szövegrészt kérjük feltüntetni: **„Piaci alapú lakáspályázat”** A boríték semmilyen utalást ne tartalmazzon az ajánlattevő személyére vonatkozóan!

Nyomtatvány teljes terjedelmében letölthető a www.rackeve.hu honlap hírfolyamban.

Az a pályázat, amely nem az erre a célra rendszeresített nyomtatványon kerül benyújtásra, érvénytelen!

3. A benyújtott pályázatok elbírálása

A kiíró csak a hiánytalan pályázatokat bírálja el. A nyertes pályázatról a kiíró Önkormányzat dönt. Azt a pályázatot, amely a szükséges mellékleteket, adatokat nem, vagy nem teljeskörűen tartalmazza, a kiíró érvénytelennek nyilvánítja. **Hiánypótlásra lehetőség nincs!**

4. A benyújtott pályázatok elbírálásának főbb szempontjai:

A kiíró határozatával megállapítja a beérkezett érvényes pályázatok rangsorát. A rangsor elejére az a pályázó kerül, aki a legmagasabb pontszámot éri el a pontrendszer alapján. Amennyiben az adott lakásra megállapított rangsor első helyén kettő vagy több pályázó szerepel, úgy a kiíró sorsolás útján dönt a sorrendről.

A nyertes pályázó visszalépése esetén a rangsorban következő pályázó lép előre. A rangsorban elért hely vonatkozásában az érvényes és érvénytelen pályázatot benyújtó pályázók értesítéséről a végleges rangsor megállapítását követő 5 munkanapon belül a kiíró gondoskodik.

A pályázatok elbírálásával kapcsolatban jogorvoslatnak helye nincs.

5. A pályázatok benyújtásának határideje: 2026. február 15.

III. A pályázók által kötelezően benyújtandó dokumentumok:

A pályázóknak pályázatukat a „Jelentkezési lap bérlakás piaci alapon történő bérbevételére” című nyomtatványon (1. számú melléklet) kell benyújtaniuk.

A pályázó köteles mellékelni a jelentkezési laphoz tartozó nyilatkozatokat, valamint minden esetben a havi nettó jövedelem kiszámításához az alábbiakban meghatározott igazolásokat benyújtani (a pályázó és valamennyi együtt költöző vonatkozásában).

A havi nettó jövedelem kiszámításához az alábbi dokumentumokat kell kötelezően benyújtani:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három havi nettó jövedelmét igazoló, a munkáltató által kiállított - a munkajogviszony kezdő időpontját is tartalmazó - igazolás, vagy munkaszerződés és a nettó jövedelmet igazoló előző 3 havi bérelszámolás
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát igazoló okirat (pl. adóbevallás).

- nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév elején kiküldött értesítése, melyben szerepel az adott évre megállapított ellátás összege és jogcíme, vagy a havi nyugdíj szelvény, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi folyószámla-kivonat másolata,
- munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás összegéről szóló - a kérelem benyújtását megelőző havi - csekkszelvény, vagy folyószámla-kivonat másolata,
- a gyermek ellátáshoz kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, CSED családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) igazolása (határozat, csekkszelvény, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi folyószámla-kivonat másolata)

IV. Vegyes rendelkezés

A pályázat kiírója fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást -érvényes pályázatok benyújtása esetében is -indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázati eljárásban csak olyan személy vehet részt pályázóként, aki vállalja, hogy a Ráckeve Város Önkormányzatával szemben bármilyen jogügyletből kifolyó lejárt tartozását legkésőbb a pályázatok benyújtásának határidejéig teljes egészében kiegyenlíti. Ennek elmaradása esetén a pályázót ki kell zárni a pályázati eljárásból.

A pályázati eljárásra vonatkozóan további információ kérhető ügyfélfogadási időben a Ráckevei Polgármesteri Hivatalban, Bulyáki Szilvia, igazgatási ügyintézőtől tel.: +36-24-523-309.

Ráckeve, 2026. február 2.



Ráckeve Város Önkormányzata
Deák Tibor, polgármester

Mellékletek:

1. számú melléklet: Pályázati adatlap piaci jogcímű lakás bérletéhez
2. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról
3. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázó és a vele együtt költözők jövedelméről
4. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató
5. számú melléklet: Piaci alapú önkormányzati lakáspályázat értékelésének pontrendszere

Pályázati adatlap piaci alapon bérbe vehető lakás bérletére

I. A pályázó személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely: , év: , hó: , nap:.....

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

*Telefonszám:.....*E-mail cím:.....

Munkahelyének megnevezése:.....

Munkahelyének címe:

Jelenlegi munkaviszonyának kezdete, beosztása:

.....

Munkaszerződése: határozott időre szóló / határozatlan időre szóló

Határozott idejű munkaszerződés esetén, a munkaviszony időtartama:

II. A pályázóval költöző/együttlakó személyek adatai

	NÉV	ANYJA NEVE	SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ	ROKONSÁGI FOK	FOGLALKOZÁS	JÖVEDELEM FT.
1						
2						

3						
4						

Pályázó és a vele együttköltöző hozzátartozóinak összesített jövedelmi adatai:

Pályázó és a vele együttköltöző családtagjaik – a pályázatbenyújtását megelőző három havi jövedelméből számított - egy főre jutó havi átlagos nettó jövedelem összege:Ft, azaz.....forint.

Nyilatkozom, hogy a pályázati biztosítékot összegben megfizettem.

Egyéb, nem kötelező vállalás:

Nyilatkozom, hogy a pályázati biztosítékon felül további hónap havi bérleti díjnak megfelelő összeg befizetését vállalom, melyet a pályázati biztosítékkal egyidőben megfizetek.

Pályázatomhoz csatolom az alábbi dokumentumokat:

-db jövedelemigazolás
- Igazolás a pályázati biztosíték megfizetéséről
- Igazolás a pályázati biztosítékon felült vállalt befizetésről (egyéb, nem kötelező vállalás esetén)

III. Alulírott kijelentem, hogy

* Önkéntesen hozzájárulok, hogy kapcsolattartási adataimat az Önkormányzat a pályázatommal kapcsolatos esetleges tisztázó kérdések feltevéséhez, kapcsolatfelvételhez nyilvántartsa, és használja pályázat eredményéről való értesítésig, vagy a szerződéskötésig a pályázati kiírás 4. számú mellékletében feltüntetett adatkezelési tájékoztatóban meghatározottak szerint. Tudomásul veszem, hogy kapcsolattartási adataim biztosítása nélkül postai úton lakcímemem, vagy tartózkodási helyemen keresztül kapok értesítést az esetleges kérdésekről, valamint a pályázat eredményéről.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatomban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a pályázatomban közölt adatok valóságát Ráckeve Város Önkormányzata ellenőrizheti és amennyiben a pályázatomban valótlan adat, tény került feltüntetésre, akkor az Önkormányzata a pályázatomat elutasítja, továbbá jogosult a már megkötött lakásbérleti szerződés azonnali hatállyal történő megszüntetésére.

Kelt:, 2026.....

.....
kérelmező aláírása

.....
házastárs / élettárs aláírása

NYILATKOZAT
a pályázati feltételek elfogadásáról

Név:.....

Születésinév:

Születési hely, idő:.....

Anyja neve:.....

Lakcíme:.....

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatomban az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam megpályázott lakást megtekintettem, és nyertességem esetén vállalom az elnyert lakás bérleti díjának, közös költségének és közüzemi díjainak, valamint a bérbeadó által nyújtott külön szolgáltatások díjának megfizetését, melyre megfelelő összegű havi jövedelemmel rendelkezem.

Tudomásul veszem, hogy a lakásbérleti szerződés megkötésével a bérbeadó a megállapított bérleti díj kétszeresének megfelelő összegű pályázati biztosítékot kaucióként kezeli, a pályázati biztosítékból a kaució levonása után fennmaradó összeget, a bérleti díjba beszámítja az egy éves határozott idő lejártától visszamenőlegesen. A kaució az egy éves határozott idejű bérleti jogviszonyt követően visszajár a bérlőnek a bérleti szerződésben foglaltak szerint.

Tudomásul veszem, hogy a jelentkezési lapon szereplő adatok valóságát a döntéshozó, illetve az általa megbízott ellenőrizheti, az általam közölt adatok igazolására megfelelő dokumentumokat, esetlegesen további nyilatkozatokat kérhet be, jelenlegi lakóhelyemen helyszíni ellenőrzést tarthat.

Kijelentem és vállalom, hogy amennyiben a bérleti szerződés megszűnésekor részemre a lakás ismételten nem adható bérbe, vagy az ismételt bérbeadás feltételeit nem fogadom el, úgy a lakást elhelyezési igény nélkül a szerződés megszűnését követő 30 napon belül kiürítem, és jegyzőkönyv felvétele mellett az Önkormányzat részére rendeltetés szerű használatra alkalmas állapotban visszaadom.

Tudomásul veszem, hogy az általam megpályázott lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kerül részemre bérbeadásra, ezért az általam esetlegesen elvégezni kívánt esztétikai felújításokat, átalakításokat kizárólag a bérbeadó előzetes, írásos tulajdonosi hozzájárulása birtokában, a saját költségemre végezhetem el, melynek megtérítésére a bérleti jogviszony megszűnése esetén sem tarthatok igényt.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy saját, valamint a velem közös háztartásban élő hozzátartozóim jövedelme a pályázatomban foglaltakkal megegyezik.

Kijelentem, hogy sem nekem, sem a velem együtt költözőként megjelölt hozzátartozóimnak nem áll fenn Ráckeve Város Önkormányzata felé semmilyen jogcímen lejárt határidejű tartozása.

Kelt:, 2026.....

.....
pályázó aláírása

NYILATKOZAT
a pályázó és a vele együtt költözők jövedelméről

Alulírott kijelentem, hogy pályázatomban az alábbi jövedelemigazolásokat nyújtottam be:

	<i>munkavállaló neve</i>	<i>kiállító (munkáltató) neve</i>	havi jövedelem (Ft)	munkaviszony fennállásának kezdete
1.				
2.				
3.				
4.				

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fentiekben részletezett dokumentumokban foglaltak a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a valótlan adatszolgáltatás a pályázatom érvénytelenségét vonja maga után.

Kelt:, 2026.....

.....
pályázó aláírása

Adatkezelési tájékoztató

önkormányzati lakásügyek lebonyolítása során kezelt személyes adatokról

Jelen adatkezelési tájékoztató az Adatkezelő által az önkormányzati lakásügyek lebonyolítása során kezelt személyes adatok kezelésére vonatkozik.

I. Adatkezelő megnevezése:

Adatkezelő: Ráckeve Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)

Képviseli: Deák Tibor, polgármester

Cím: 2300 Ráckeve, Szent István tér 4.

Telefonszám: 06-24-523-333

E-mail cím: rackeve@rackeve.hu

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Kolter-Mucska Dóra

Telefonszám: 06-24-523-359

E-mail cím: kolter-mucska.dora@rackeve.hu

II. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama:

Adatkezelés célja:	A polgárok lakhatási feltételeinek javításához, lakásproblémáinak megoldásához való hozzájárulás, a beérkezett pályázatok, kérelmek elbírálása, a jogosultsági feltételek meglétének ellenőrzése, az eljárás eredményének megállapításáról szóló döntés előkészítése, a döntés meghozatala, valamint a kapcsolattartás.
Adatkezelés jogalapja:	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja – az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, tekintettel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 9. pontjára, valamint Ráckeve Város Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 17/2022. (XI. 3.) önkormányzati rendeletére. A kapcsolattartási adatok megadása önkéntes, hozzájáruláson alapul. Amennyiben a kérelmező megadja, a Hivatal azokat kapcsolattartási, illetve a döntés előkészítése megkönnyítése céljából a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja – az érintett hozzájárulása – alapján kezeli. Különleges adatok (pl. egészségügyi adatok, bűnügyi személyes adatok) kezelésére a lakásügyekhez kapcsolódóan minden esetben a GDPR 9. cikk b) pont szerinti vagy h) pont szerinti jogszabályi előírásra tekintettel - utóbbi esetben figyelemmel a GDPR 9. cikk (3) bekezdéshez kapcsolódóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 226. § (1) bekezdés alapján alkalmazandó 10. § (3) bekezdés szerinti, valamint a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 10. § (3) bekezdés szerint tett titoktartási kötelezettségre is – kerül sor.
Érintettek kategóriája:	Pályázó/kérelmet benyújtó pályázó/kérelmező házastársa/élettársa, valamint a pályázatban megjelölt együtt költöző családtag.
Személyes adatok kategóriája:	Pályázó/kérelmet benyújtó pályázó/kérelmező házastársa/élettársa, valamint a pályázatban megjelölt együtt költöző családtagjai vonatkozásában: - Természetes személy ügyfél adatai (családi- és utónév, születési hely, születési idő, anyja neve, lakóhely, tartózkodási hely)

	- Kapcsolattartási adatok (telefonszám, e-mail cím); - A pályázat jellege szempontjából lényeges egyéb adatok (így különösen jövedelmi helyzet, munkaviszonyra vonatkozó adatok); A pályázó által megadott egyes adatok alátámasztására a Hivatal személyes adatokat is tartalmazó mellékletek benyújtását írja elő a pályázatban (jövedelemigazolás).
Különleges adatok:	Egészségügyi adatok (orvosi leletek, szakvélemények), bűnügyi személyes adatok (büntetlen előélet igazolása).
Adattörlésre előirányzott határidő:	A Hivatalnak a pályázati eljárás során keletkezett iratai (1101) 15 év elteltével semmisíthetők meg (selejtezhettek le), az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet szerint.

Az adatkezeléssel összefüggésben profilalkotás, automatizált döntéshozatal nem történik.

III. Adatfeldolgozók:

A beérkezett kérelmek, pályázatok iratkezelő rendszerben történő iktatása során rögzített adatok adatfeldolgozója az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése alapján a **Magyar Államkincstár**.

IV. Adattovábbítás:

Az érintettek személyes adatait a lakásügyi döntések előkészítése keretében a Ráckevei Polgármesteri Hivatal köztisztviselői ismerhetik meg.

Adattovábbítás a döntéshozatali eljárásban az önkormányzati rendelet által megállapított egyes hatásköreikre figyelemmel - és kizárólag annak keretei között - a Képviselő-testület Integrált Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának és a Képviselő-testület tagjai részére történik. Lakásügyekben a Képviselő-testület és szervei döntéseiket – az érintettek nyilatkozata szerint vagy nyilatkozat hiányában - zárt ülésen hozzák meg. A döntések előkészítése és végrehajtása keretében adattovábbítás történik a RÁVÜSZ Nonprofit Kft. (2300 Ráckeve, Bajcsy-Zsilinszky u. 66.) részére.

A RÁVÜSZ Nonprofit Kft. (2300 Ráckeve, Bajcsy-Zsilinszky u. 66.) az önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdésében nevesített feladatai tekintetében önálló adatkezelőként jár el.

Egyéb adattovábbítás vagy iratbetekintés a törvényességi felügyeletet gyakorló szervek részére történhet.

V. Tájékoztatás az alkalmazott adatbiztonsági intézkedésekről

Az Adatkezelő az alábbi munkaszervezési, fizikai, informatikai és jogosultság kezelési eszközökkel gondoskodik arról, hogy illetéktelen személyek a birtokába került személyes adatokat ne ismerhessék meg:

- az Informatikai Biztonsági Szabályzatban, az Adatvédelmi Szabályzatban, valamint az Elektronikus Ügyintézési Szabályzatban foglalt adatvédelmi és adatbiztonsági intézkedések betartása;
- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezik el;
- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
- az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;

VI. Az adatok megismerésére jogosult személyek

A személyes adatokat kizárólag a Ráckevei Polgármesteri Hivatal vonatkozó adatkezelési célhoz kapcsolódó hozzáférési jogosultságokkal rendelkező köztisztviselői, közszolgálati ügykezelői, munkavállalói, továbbá a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak ismerhetik meg a tevékenységük végzéséhez szükséges mértékben.

VII. Tájékoztatás az érintetti jogokról

1. Önt a személyes adatai kezelésével összefüggésben az alábbi jogok illetik meg:

1.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az általános adatvédelmi rendelet 12-14. cikkei alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy az adatkezelő az általa kezelt személyes adataimról részemre tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva tájékoztatást nyújtson akkor is, ha tőlem szereztek meg az információkat, és akkor is, ha azok más harmadik személytől származnak.

1.2. Hozzáféréshez való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 15. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjak arra vonatkozóan, hogy kezeli-e a személyes adataimat (azaz folyamatban van-e ezekre vonatkozóan adatkezelés), és jogom van arra, hogy erről tájékoztatást kapjak.

1.3. Helyesbítéshez való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 16. cikke alapján, mint érintettnek jogom van hozzá, hogy a kérésemre az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rám vonatkozó pontatlan személyes adataimat. Amennyiben az adatkezelés célja indokolja, például kiegészítő nyilatkozat útján kérhetem a hiányos személyes adataim kiegészítését.

1.4. Törléshez való jog (elfeledtetéshez való jog):

Az általános adatvédelmi rendelet 17. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy a kérésemre az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rám vonatkozó személyes adataimat.

A törléshez való jogom azonban nem érvényesíthető, ha az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a közérdekből archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné, vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

1.5. Adatkezelés korlátozásához való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 18. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy kérésemre az adatkezelő korlátozza az adatkezelést a személyes adataimra vonatkozóan, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- a. vitatom a kezelt személyes adataim pontosságát;
- b. jogellenes az adatkezelés, de ellenzem a törlést, és inkább a felhasználás korlátozását kérem;
- c. az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de igénylem azokat, mondjuk, jogi igényeim előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- d. tiltakoztam az adatkezelés ellen (ami az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) vagy f) pontján alapul).

1.6. Adathordozhatósághoz való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 20. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy a rám vonatkozó, általam egy adatkezelő részére rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapjam, továbbá jogosult vagyok arra is, hogy

ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsam anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátottam, ha:

- az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul, illetve ha
- az adatkezelés automatizált módon történik.

1.7. Tiltakozáshoz való jog:

Az általános adatvédelmi rendelet 21. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy a saját helyzetemmel kapcsolatos okból bármikor tiltakozzak személyes adataim kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés, amely ellen tiltakozom, közérdekű, illetve, ha az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához, vagy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez van rá szükség (ilyen pl. a profilalkotás). Tiltakozhatom akkor is, ha a személyes adataim kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik.

1.8. Hozzájárulás visszavonásához való jog:

Jogosult vagyok arra, hogy a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti adatkezelés esetén a hozzájárulásomat bármikor visszavonjam. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonása esetén az Önkormányzat haladéktalanul gondoskodik a személyes adatok törléséről.

1.9. Tájékoztatás az adatvédelmi incidensről:

Az általános adatvédelmi rendelet 34. cikke alapján, mint érintettnek, jogom van hozzá, hogy ha egy bekövetkezett adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, világosan és közérthetően tájékoztasson engem az incidensről.

VIII. Jogorvoslati lehetőségek

Az ügyfél a személyes adataival kapcsolatos tiltakozását, panaszát, kérelmét a Hivatal adatvédelmi tisztviselőjéhez juttathatja el írásban, a jelen tájékoztatóban szereplő elérhetőségeken. Amennyiben az ügyfél nem fogadja el a Hivatal intézkedését, illetve válaszát, jogorvoslattal élhet, és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; ugyfelszolgalat@naih.hu; www.naih.hu) vagy jogsértés esetén a lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti bírósághoz fordulhat. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon.

Ráckeve, 2026. február 2.

Piaci alapú önkormányzati lakáspályázat értékelésének pontrendszere

SOR SZÁM	BÍRÁLATI SZEMPONT	PONTSZÁM
1.	A Pályázó jelenlegi lakóhelye vagy tartózkodási helye Ráckevén van a pályázat kiírásának napjától visszamenőleg legalább 3 éve	1 pont
	Jövedelmi viszonyok	
2.	1 főre jutó nettó jövedelem 81.600 -200.000 Ft 200.001-250.000 Ft 250.001-300.000 Ft 300.001-	1 pont 2 pont 3 pont 4 pont
3.	A pályázó és a vele együtt költözők együttes jövedelme 244.800-300.000 Ft 300.001-350.000 Ft 350.001-400.000 Ft 400.001-	1 pont 2 pont 3 pont 4 pont
4.	Pályázó jelenlegi munkaviszonya mióta áll fenn (TGYÁS/GYED/GYES alatt fennálló munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló jogviszony igazolásával) a pályázat kiírásának napjától számítva visszamenőleg 1 éves munkaviszony 2 éves munkaviszony 3 éves munkaviszony 4 éves munkaviszony 5 éves vagy annál hosszabb munkaviszony	1 pont 2 pont 3 pont 4 pont 5 pont
4.	Pályázóval együtt költöző családtagok jelenlegi munkaviszonya mióta áll fenn családtagonként (TGYÁS/GYED/GYES alatt fennálló munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló jogviszony igazolásával) a pályázat kiírásának napjától számítva visszamenőleg 1 éves munkaviszony 2 éves munkaviszony 3 éves munkaviszony 4 éves vagy annál hosszabb munkaviszony	1 pont 2 pont 3 pont 4 pont
5.	2 havi pályázati biztosítékon felül vállalt befizetés A minimálisan 2 havi pályázati biztosítékon felül megfizetett a bérleti díjnak megfelelő plusz hónapot lefedő pályázati biztosíték havonta 1 pont	1-10 pont

