

II. 4. Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről

Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv neve:

Az államigazgatási hatósági ügyek jegyzői hatáskörbe tartoznak, a jogorvoslat szerve a Pest Vármegyei Kormányhivatal.

Az önkormányzati hatósági ügyek tekintetében a Képviselő-testület a hatáskör gyakorlását a polgármesterre ruházta, ebben az esetben a jogorvoslati kérelmeket a Képviselő-testület bírálja el.

Az illetékességi terület államigazgatási és önkormányzati hatósági ügyekben egyaránt: Ráckeve.

Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe: Ráckeve.

Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása:

[Igazgatási Iroda - Ráckeve Város Honlapja](#)

- anyakönyvi ügyek
- hagyatéki ügyek
- birtokvédelem
- szociális ügyek (települési támogatások, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény)
- ipar, kereskedelem, szálláshely engedélyezés
- hirdetmények
- lakcím és népesség-nyilvántartás

[Adóügyi Iroda - Ráckeve Város Honlapja](#)

- iparüzési adóval
- építményadóval
- idegenforgalmi adóval
- talajterhelési díjjal
- adó- és értékbizonyítvánnyal kapcsolatos

[Közszerület-felügyelet - Ráckeve Város Honlapja](#)

- közterület-foglalás
- köztisztasági ügyek
- növényvédelmi ügyek
- állatvédelmi hatósági ügyek

[Műszaki Iroda - Ráckeve Város Honlapja](#)

- önkormányzati beruházások, felújítások koordinálása, lebonyolítása, közbeszerzési feladatok
- önkormányzati ingatlanok vagyongazdálkodása

- városgazdálkodási –és üzemeltetési feladatok (helyi közutak, járdák, behajtási engedélyek, csapadékvíz-elvezetés, közművek, kapcsolattartás az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal, RÁVÜSZ NKft. DAKÖV Kft.)
- mezőgazdasági, vízügyi feladatok (kutak, közterületi fák védelme, méhészet, szúnyoggyérítés stb.)
- házsámigazolás
- hulladékszállítással kapcsolatos feladatok, kapcsolattartás a szolgáltatóval
- közvilágítással kapcsolatos feladatok
- révek, kompok üzemeltetési feladata
- korábbi építéshatósági műszaki nyilvántartás kezelése

Elektronikus ügyintézés: [e-Ügyintézés - Ráckeve Város Honlapja](#)