



RÁCKEVE VÁROS POLGÁRMESTERE

2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
Telefon: 24/523-333, fax: 24/422-521,
e-mail: polgarmester@rackeve.hu



Ráckeve a Kultúra
Magyar Városa
2010

Ügyfélfogadás: Szerda 8.00 – 11.00

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A TOP-PLUSZ-3-1-3-23-PT1-2024-00073 azonosítószámú
„Helyi humán fejlesztések Ráckeve településen” elnevezésű projekt keretében
**rendszeres szupervízió megvalósítása a Ráckeve Városban
az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatásokban dolgozók
(házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali intézmények), és
a gyermekjóléti alapellátásban dolgozók körében
(család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ)**

1. Az ajánlatkérő

neve: Ráckeve Város Önkormányzata
székhelye: 2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
képviselője: Deák Tibor, polgármester
Kapcsolattartó neve: Bulyáki Szilvia
Tel.: +36 24 523 309
E-mail: bulyaki.szilvia@rackeve.hu

2. A felhívás/beszerzés tárgya:

A TOP-PLUSZ-3-1-3-23-PT1-2024-00073 azonosítószámú „Helyi humán fejlesztések Ráckeve településen” elnevezésű projekt keretében **az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatásokhoz és a gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó szemléletformálás:**

1., rendszeres szupervízió megvalósítása Ráckeve Városban az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatásokban dolgozók körében (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali intézmények) 2026. január hótól legalább 2027.december 31.-ig negyedévente legalább 1 alkalommal, de összesen 10 alkalom (alkalmanként kb. 4 óra időtartamban kb. 5 fő dolgozó részére) és

2., rendszeres szupervízió megvalósítása a gyermekjóléti alapellátásban dolgozók körében (család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ) 2026. január hótól legalább 2027.december 31.-ig havonta legalább 1 alkalom, de összesen 27 alkalom (alkalmanként kb. 4 óra időtartamban kb.6 fő dolgozó részére)

3. Ajánlati feltételek:

Részajánlat nem nyújtható be, az ajánlatadónak mindkét tevékenységre szükséges ajánlatot benyújtania.

A szupervízió tevékenység ellátása vállalkozási szerződés keretében is megvalósulhat, ez esetben **igazolni szükséges, hogy a vállalkozó/ vállalkozás rendelkezik a feladatok ellátására alkalmas szakemberrel, és tevékenységi körrel a szerződésszerű teljesítés érdekében.**

A feladatokat ellátó szakemberre vonatkozó feltételek:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- felsőoktatás keretében szerzett szupervízori képesítés és / vagy okleveles pszichológus képzettség

Elvárt releváns szakmai tapasztalat:

- Legalább 1 év szupervízori szakmai tapasztalat

Az Ajánlat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Az elmúlt 3 évben végzett szupervízori tevékenységet igazoló legalább 1 db referencia
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy rendelkezik érvényes erkölcsi bizonyítvánnyal
- Adatkezelési nyilatkozat

4. Az ajánlatok értékelésének szempontja:

Az összességében legelőnyösebb ajánlat kerül elfogadásra, az alábbi szempontrendszer alapján:

Az összességében legelőnyösebb ajánlat megítélésére szolgáló részszerzőpontok	súlyszám	Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó-felső határa
megajánlott díj	7	1-5
szakmai tapasztalat	3	1-5

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2025. november 28. napja 12:00 óra

5. Az ajánlat benyújtásának helye és módja:

A magyar nyelvű árajánlatokat cégszerűen aláírt, szkennelt formában, elektronikus úton a bulyaki.szilvia@rackeve.hu e-mail címre **2025. november 28. napján 12:00 óráig** kérjük megküldeni.

6. Kizáró okok:

- az ajánlatot tevő magánszemélynek / vállalkozásnak köztartozása van Ráckeve Város Önkormányzata és/vagy a Ráckevei Polgármesteri Hivatal felé,
- az ajánlatot adó magánszemély / vállalkozás két éven belül peres eljárásban ellenérdekű félként vett részt Ráckeve Város Önkormányzatával és/vagy a Ráckevei Polgármesteri Hivatallal szemben
- az eljárásból ki kell zárni azt a gazdasági társaságot is, melynek tulajdonosi körébe tartozó személy, vagy annak közeli hozzátartozója az előző két pontban megjelölt valamely tényállást megvalósította.

7. Egyéb információ

Az ajánlatok elbírálása

Az ajánlat(ok) elbírálására az Önkormányzat Beszerzési Szabályzata szerinti módon kerül sor. Az ajánlattevőket a Polgármesteri Hivatal a döntést követő 5 munkanapon belül írásban értesíti a pályázat elbírálásáról.

Hiánypótlási lehetőséget az ajánlatkérő nem biztosít.

A megrendelt szolgáltatás ellenértékének kifizetése

Az Ajánlatkérő – **amennyiben a nyertes pályázatot benyújtó magánszemély**- a vele megkötött Megbízási szerződés alapján a teljesítésigazolást követően – a tárgyhóban/teljesített/megvalósult szupervízió tevékenység alkalomra vonatkozó tárgyhavi megbízási díj összegét a tárgyhót követő hónap 10. napjáig, a tárgynegyedévben teljesített tevékenység igazolt alkalomra vonatkozó megbízási díj összegét a tárgynegyedévet követő hónap 10. napjáig fizeti ki.

Az Ajánlatkérő – **amennyiben a nyertes pályázatot benyújtó vállalkozó vagy vállalkozás**- a vele megkötött Vállalkozási szerződés alapján a teljesítésigazolást követően a tárgyhóban/teljesített/megvalósult szupervízió tevékenység alkalmakra vonatkozó vállalkozási díjnak megfelelően kiállított számla ellenértékét annak kiállításától számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki, a tárgynegyedévben teljesített tevékenység esetén a tárgynegyedévben megvalósult alkalmakra vonatkozó vállalkozási díjnak megfelelően kiállított számla ellenértékét annak kiállításától számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki

Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen felhívással indul versenyeztetési eljárást annak bármely szakaszában, indokolási-, továbbá kártérítési-, kártalanítási kötelezettség nélkül eredménytelené nyilvánítsa, és arra is, hogy esetleg egyik ajánlattevővel sem köt szerződést.

Ráckeve, 2025. november 6.

.....
Deák Tibor
Ráckeve Város polgármestere



1. számú melléklet

IRÁNYMUTATÁS

A TOP-PLUSZ-3-1-3-23-PT1-2024-00073 azonosítószámú
„Helyi humán fejlesztések Ráckeve településen” elnevezésű projekt keretében
**rendszeres szupervízió megvalósítása a Ráckeve Városban
az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatásokban dolgozók
(házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali intézmények), és
a gyermekjóléti alapellátásban dolgozók körében
(család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ)**

**tevékenység elvégzésére vonatkozó árajánlatot az alábbiak figyelembevételével szíveskedjenek
kalkulálni, nyertes ajánlat esetén ezek alapján szükséges a feladatot elvégezni:**

A szupervíziót végző szakember feladatai:

**1., rendszeres szupervízió megvalósítása Ráckeve Városban az időseknek nyújtott szociális
alapszolgáltatásokban dolgozók körében (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi
segítségnyújtás, nappali intézmények) 2026. január hótól legalább 2027.december 31.-ig
negyedévente legalább 1 alkalommal, de összesen 10 alkalom (alkalmanként kb. 4 óra
időtartamban kb. 5 fő dolgozó részére) és**

**2., rendszeres szupervízió megvalósítása a gyermekjóléti alapellátásban dolgozók körében
(család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ) 2026. január hótól legalább
2027.december 31.-ig havonta legalább 1 alkalom, de összesen 27 alkalom (alkalmanként kb.
4 óra időtartamban kb.6 fő dolgozó részére)**

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a nettó vállalási óradíjat.

A tevékenység helyszíne:

Ráckeve, a Ráckeve és Környéke Család-és Gyermekjóléti Központ helységei
(2300. Ráckeve, Szent István tér 10.)

Fő finanszírozási és fizetési feltételek:

A feladat ellátására az Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

**Az ajánlatkérő a nyertes pályázó magánszemély esetén határozott időtartamú Megbízási
Szerződést, nyertes pályázó vállalkozó/vállalkozás esetén vállalkozási szerződést köt, mely
alapján a teljesítésigazolás kiállítását követően a havonta teljesítendő tevékenység esetén havonta, a
negyedévente teljesítendő tevékenység esetén negyedévente banki átutalással teljesíti a feladatok
ellátásának ellenértékét.**

A teljesítés igazolására Ráckeve Város Polgármestere jogosult.

A teljesítés igazolásának feltétele

- a foglalkozások megvalósulásának igazolása fotódokumentációval, és a résztvevők által aláírt jelenléti ívvel, melynek sablonját Ráckeve Város Önkormányzata bocsátja rendelkezésre,
- a Ráckeve és Környéke Család-és Gyermejkölési Központ vezetőjének igazolása a tárgyában/tárgyegyedében teljesített foglalkozásokról.

Egyéb feltételek

- Több változatú ajánlat és részajánlat nem fogadható el, az ajánlattevők mindkét tevékenységre szükséges ajánlatát benyújtania
- A benyújtott ajánlat kizárólag aláírva, hiánytalanul kitöltve érvényes.

Kérjük, hogy a további kérdésekkel kapcsolatban vegye fel a kapcsolatot **Ráckeve Város Önkormányzatával** az alábbi elérhetőségek egyikén:

Ráckeve Város Önkormányzata

Tájékoztatást adó személy neve:	Bulyáki Szilvia
Címe:	2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
Telefon:	+36-24-523-309
E-mail:	bulyaki.szilvia@rackeve.hu

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

TOP-PLUSZ-3-1-3-23-PT1-2024-00073 azonosítószámú
„Helyi humán fejlesztések Ráckeve településén” elnevezésű projekt keretében
**rendszeres szupervízió megvalósítása a Ráckeve Városban
az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatásokban dolgozók
(házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali intézmények), és
a gyermekjóléti alapellátásban dolgozók körében
(család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ)**

1. AJÁNLATKÉRŐ ADATAI

Név:	Ráckeve Város Önkormányzata
Székhely:	2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
Levelezési cím:	2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
Képviseli (név és titulus):	Deák Tibor, polgármester
E-mail cím:	polgarmester@rackeve.hu
Kapcsolattartó:	Bulyáki Szilvia, igazgatási ügyintéző
Telefon:	+36/24/523-309
E-mail cím:	bulyaki.szilvia@rackeve.hu

2. AZ AJÁNLATTÉTEL TÁRGYA

A TOP-PLUSZ-3-1-3-23-PT1-2024-00073 azonosítószámú „Helyi humán fejlesztések Ráckeve településén” elnevezésű projekt keretében **szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó szemléletformálás:**

1., rendszeres szupervízió megvalósítása Ráckeve Városban az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatásokban dolgozók körében (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali intézmények) 2026. január hótól legalább 2027.december 31.-ig negyedévente legalább 1 alkalommal, de összesen 10 alkalom (alkalmanként kb. 4 óra időtartamban kb. 5 fő dolgozó részére) és

2., rendszeres szupervízió megvalósítása a gyermekjóléti alapellátásban dolgozók körében (család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ) 2026. január hótól legalább 2027.december 31.-ig havonta legalább 1 alkalom, de összesen 27 alkalom (alkalmanként kb. 4 óra időtartamban kb.6 fő dolgozó részére)

3. MEGVALÓSÍTÁSI HELYSZÍN(EK)

Ráckeve, a Ráckeve és Környéke Család-és Gyermekjóléti Központ épülete (Ráckeve, Szent István tér 10..)

4. AZ AJÁNLATTEVŐ ADATAI

Név:	
Hivatalos képviselő neve:	

Az ajánlattételi dokumentáció kizárólag a tárgyban szereplő pályázati tevékenységre vonatkozó ajánlattételi eljáráshoz használható fel, annak tartalmával kapcsolatban semmiféle adat vagy információ nem közölhető olyan személyekkel, akik a beszerzési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban. Sem a dokumentációt, sem annak sablonját, részeit vagy másolatait nem lehet más célra felhasználni, mint az abban leírt beszerzés célja. A dokumentáció, illetve annak sablonja másra át nem ruházható és nem tehető közzé.

Székhely címe:	
Levelezési cím:	
Adószám:	
Telefonszám:	
E-mail:	

5. FELADATOK ELLÁTÁSA ELLENÉBEN AJÁNLOTT ÁR

Az Ajánlattételi felhívás 1. számú mellékletét képező Iránymutatásban foglalt feladatok ellátására az alábbi ajánlatot teszem¹:

Szolgáltatás megnevezése és leírása	Tervezett gyakoriság	Elvárt alkalom összesen	Nettó egységár (Ft/alkalom)	Nettó ár Összesen (Ft)
Szupervízió az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatásokban (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali intézmények) dolgozók számára	negyedévente legalább 1 alkalom alkalmanként kb 4 óra időtartamban	10		
Szupervízió a gyermekjóléti alapellátásban (család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ) dolgozók számára	havonta legalább 1 alkalom alkalmanként kb 4 óra időtartamban	27		

Az ajánlat érvényessége:.....

6. EGYÉB

Kijelentem, hogy tudomásul vettem az ajánlatkérésben és az iránymutatásban foglalt információkat és feltételeket.

Kijelentem, hogy a nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy a Polgári Törvénykönyv 6:74§-6:76§ ismerem, az ajánlattétel során ennek megfelelően járok el.

.....hely, dátum

.....

név
beosztás
cég neve, P.H.

¹ A táblázatot az ÁFA státuszának megfelelően szíveskedjen kitölteni.

Az ajánlattételi dokumentáció kizárólag a tárgyban szereplő pályázati tevékenységre vonatkozó ajánlattételi eljáráshoz használható fel, annak tartalmával kapcsolatban semmiféle adat vagy információ nem közölhető olyan személyekkel, akik a beszerzési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban. Sem a dokumentációt, sem annak sablonját, részeit vagy másolatait nem lehet más célra felhasználni, mint az abban leírt beszerzés célja. A dokumentáció, illetve annak sablonja másra át nem ruházható és nem tehető közzé.

Adatkezelési nyilatkozat

Alulírott.....hozzájárok, hogy a Ráckeve Város Polgármestere által kiírt TOP-PLUSZ-3-1-3-23-PT1-2024-00073 azonosítószámú „Helyi humán fejlesztések Ráckeve településen” elnevezésű projekt keretében **rendszeres szupervízió megvalósítása a Ráckeve Városban az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatásokban dolgozók** (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali intézmények), **és a gyermekjóléti alapellátásban dolgozók körében** (család- és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ) pályázati felhívásra beküldött pályázatomat az eljárásban részt vevők megismerjék, továbbá személyes adataimat a pályázati eljárással kapcsolatban kezeljék.

Kelt:

.....

ajánlattevő / pályázó

